





## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
<b>BIBLIOTECA</b>					
DESCRIPCIÓN:					
<p><b>Es un espacio vivo y cambiante, siendo cada vez considerada ese tercer lugar donde los usuarios acuden a compartir experiencias, disfrutar de los servicios de modo interactivo y aprender de múltiples maneras.</b></p>					
FUNDAMENTO LEGAL:	<b>ARTICULO 7. Fracción III de la Ley General de Bibliotecas, del procedimiento para el Tramite de Credencialización.</b>				
DOCUMENTO A OBTENER:	CREDENCIAL DE BIBLIOTECA			VIGENCIA:	2 AÑOS
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando un ciudadano requiere el préstamo de un libro.				
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
N/A	No	N/A	N/A		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre, edad, domicilio, código postal.</li> <li>Número de teléfono y/o celular.</li> <li>Ocupación, escuela o trabajo, fotografía.</li> <li>Copia de identificación oficial.</li> </ul>	No	2 2 2 2	N/A		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre, edad, domicilio, código postal.</li> <li>Número de teléfono y/p celular.</li> <li>Ocupación, escuela o trabajo, fotografía.</li> <li>Copia de identificación oficial.</li> </ul>	No	2 2 2 2	N/A		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 MIN		TIEMPO DE RESPUESTA:	INMEDIATA	
COSTO:	<b>GRATUITO</b>				
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A				
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	<b>POR FALTA DE DOCUMENTACION (IDENTIFICACION OFICIAL Y 2 FOTOGRAFIAS) CUANDO ENTREGA TODOS SUS DOCUMENTOS</b>				



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
CASA DE CULTURA MUNICIPAL "COCOTLI"				AYUNTAMIENTO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Jessica Alonso Castillo					
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA 12 DE DICIEMBRE				NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	BARRIO TLAPIPINCA			MUNICIPIO:	COCOTITLAN		
C.P.:	56680	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 08:00HRS A 20:00HRS SABADOS DE 08:00HRS A 13:00HRS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	59822045		N/A	N/A			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A				NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	N/A						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿HORARIO DE SERVICIO?						
RESPUESTA:	LUNES A VIERNES DE 08:00 A 20:00 HORAS Y SABADO DE 08:00 A 13:00 HORAS.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿QUE DOCUMENTOS SE NECESITAN, PARA EXPEDIR LA CREDENCIAL DE BIBLIOTECA?						
RESPUESTA:	IDENTIFICACION OFICIAL Y 2 FOTOGRAFIAS.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿QUE ACTIVIDADES IMPARTEN EN BIBLIOTECA?						
RESPUESTA:	CLUB DE TAREAS, MANUALIDADES Y LA HORA DEL CUENTO, SERVICIO DE INTERNET						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		12/ FEBRERO / 2020
JESSICA ALONSO CASTILLO	JESSICA ALONSO CASTILLO	
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	

